

Factura Pequeño Contribuyente

CECILIA EUNICE , MAZARIEGOS ARGÜELLO DE PÉREZ

Nit Emisor: 35939133

CECILIA EUNICE MAZARIEGOS ARGÜELLO

6 AVENIDA I 8-12 RESIDENCIAL LAS PALMAS, zona 2,
RETALHULEU, RETALHULEU

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO.
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4D408A56-920F-4CC5-8532-BC8B712A02C5

Serie: 4D408A56 Número de DTE: 2450476229

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2026 16:02:52

Fecha y hora de certificación: 06-jul-2026 16:02:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo número 2026-203-7-I-103, correspondiente al mes de julio del 2026	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

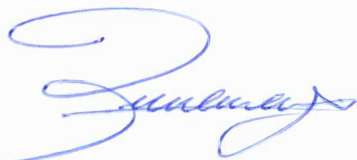
CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f) 
Cecilia Eunice Mazariegos Argüello de Pérez
DPI: 1915 39082 1101

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los servicios contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director -OCRET-



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-203-7-1-103
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-9-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Cecilia Eunice Mazariegos Argüello de Pérez
NIT de la persona contratista:		35939133
Plazo de contratación	Del: 01/07/2026	Al: 31/12/2026
Período de este informe:	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-203-7-1-103**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA LA DIGITACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SEDE TERRITORIAL RETALHULEU.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la digitación informes semanales de actividades diarias, informe de vehículos y combustible y dictámenes e inspecciones.
- ❖ **RESULTADO:** Se mantuvo actualizado el registro de actividades y a Oficina Central del trabajo realizado.

2. BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA EL ESCANEO DE DOCUMENTOS EN SEDE TERRITORIAL DE RETALHULEU.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé con el escaneo y envío de dictámenes técnicos, informe semanal de vehículos y cédulas de notificación resoluciones.
- ❖ **RESULTADO:** Transferencia inmediata de información a jefatura y a base de datos digitales.

3. BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA LA FACILITACIÓN DE INFORMACIÓN DE SEDE TERRITORIAL DE RETALHULEU.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la recepción y orientación de usuarios de Caserío Tilapa, Isla El Tular, municipio de Ocos departamento de San Marcos, sobre consultas y procesos de solicitudes de arrendamiento en Sistema SIRO.
- ❖ **RESULTADO:** Solución de consultas y guía correcta del uso del Sistema SIRO.

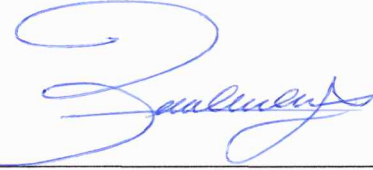
✓ 4. BRINDAR APOYO TÉCNICO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA HIGIENE DE LA SEDE TERRITORIAL DE RETALHULEU.

- ✓ ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé con limpieza y orden de Sede Retalhuleu
- ✓ ❖ **RESULTADO:** Mantener un ambiente higiénico y agradable para los visitantes a la oficina.

✓ 5. OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.

- ✓ ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé con atención a usuarios en el área de RECOPA, se apoyo con la orientación e integración de los nuevos colaboradores de Sede Retalhuleu.
- ✓ ❖ **RESULTADO:** Incorporación rápida y eficiente del nuevo personal para no detener procesos a cargo de personal anterior y envío de reporte de recaudación diaria.

F. 
Cecilia Eunice Mazariegos Argüello de Pérez
DPI. 1915 39082 1101

F. 
Firma y Sello del Jefe Inmediato
Que Supervisa el trabajo



Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director -OCRET-